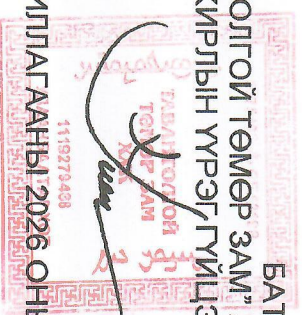


БАТЛАВ
“ТАВАНТОЛГОЙ ТӨМӨР ЗАМ” ХХК-ИЙН ГҮЙЦЭТГЭХ
ЗАХИРЛЫН ҮРЭГ, ГҮЙЦЭТГЭГЧ

Х.ПҮРЭВЖАРГАЛ



“ТАВАНТОЛГОЙ ТӨМӨР ЗАМ” ХХК-ИЙН АВИЛГЫН ЭСРЭГ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ 2026 ОНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

2026 оны 4 дүгээр сарын 17-ны өдөр

Улаанбаатар
ХОТ

Авилгатай тэмцэх, авлига, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх хууль тогтоомж, Авилгатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх хүрээнд дараах ажлыг хийж гүйцэтгэнэ.

№	ХИЙХ АЖЛЫН АГУУЛГА	ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ҮЙЛ АЖИЛЛАГАА	ХУГАЦАА	ЗАРДАЛ	ХАРИУЦАХ ЭГТЭЭД
1	Авлигын эсрэг хуулийн үйлчлэлд хамаарах албан тушаалтны ХАСУМ-ыг Авлигатай тэмцэх газраар хянуулсан байна.	Эрх бүхий албан тушаалтнаар томилогдохоор нэр дэвшиж буй хүний ХАСУМ-ыг АТГ-т хургуулэн хянуулна. АТГ-аас ХАСУМ-ыг хянаж, дэмжсэн нэр дэвшигчийг эрх бүхий албан тушаалтнаар томилно.	Тухай бүр	---//---	Захиргаа, эрх зүйн газар /Захиргааны хэлтэс
2	Авлигын эсрэг хуулийн 4.1.3, 6.1.8, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 4.1, 24.1.5-д заасныг хэрэгжүүлэх.	Компанийн эрх бүхий албан тушаалтнуудын ХАСХОМ-ыг хуульд заасан хугацаанд шинэчлэн гаргуулж цахим системд баталгаажуулах ажлыг зохион байгуулах. Шинээр томилогдсон эрх бүхий албан тушаалтны ХАСХОМ-ыг 30 хоногийн дотор гаргуулж, цахим системд баталгаажуулах	I I-IV улиралд	---//--- ---//---	Захиргаа, эрх зүйн газар/Эрх хамтын ажиллагааны хэлтэс Захиргаа, эрх зүйн газар/Эрх хамтын ажиллагааны хэлтэс
		Эрх бүхий албан тушаалтны хөрөнгө орлогын мэдүүлэгт орсон их хэмжээний	I-IV улиралд	---//---	Захиргаа, эрх зүйн газар/Эрх зүй

		өөрчлөлтийн талаарх мэдүүлгийг гаргуулж цахим системд баталгаажуулах			ХАМТЫН ажиллагааны ХЭЛТЭС
		Холбогдох тайлан мэдээг гаргаж АТГ, ЭТТ ХК-ын эрх бүхий албан тушаалтанд хүргүүлэх.	I улиралд	--/--	Захиргаа, эрх зүйн газар/Эрх зүй хамтын ажиллагааны ХЭЛТЭС
3	Компанийн ёс зүйн зарчмыг тогтоож, дагаж мөрдөх	Ёс зүйн дүрмийг шинээр томилогдсон ажилтан бүрт тухай бүр нь танилцуулж байх	Тухай бүр	--/--	Захиргаа, эрх зүйн газар /Захиргааны хэлтэс
		Ёс зүйн дүрмийн хэрэгжилтэнд хяналт тавих, ёс зүйн зөрчлийн талаар өргөдөл, гомдол хүлээн авч шийдвэрлэх	Тухай бүр	--/--	Ёс зүйн хороо
4	Албан тушаалтанд холбогдох авлига, ашиг сонирхлын зөрчилтэй холбоотой өргөдөл,гомдол, мэдээллийг хүлээн авах, шалгах, түүний шалтгаан нөхцөлийг арилгах арга хэмжээ авах	Авлига, ашиг сонирхлын зөрчилтэй холбоотой өргөдөл, гомдол, мэдээллийг хүлээн авч хянан шалгах, шаардлагатай бол АТГ-т шилжүүлж шалгуулах. Авлига гарах нөхцөл боломжийг бүрдүүлсэн гэж үзсэн компанийн дотоод үйл ажиллагаанд мөрдөх дүрэм, журам, заавар, шийдвэр, үйл ажиллагааг өөрчлөх буюу хүчингүй болгох.	Тухай бүр	--/--	ХШҮДАА, Эрх зүй, хамтын ажиллагааны хэлтэс
5	Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил үйлчилгээ худалдан авах ажиллагааны ил тод байдлыг хангах	Худалдан авах ажиллагааны төлөвлөгөөг цахим системд байршуулах Төндөрлийн урилга, түүний баримт бичгийг хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл болгон цахим хуудсаар мэдээлжэж байх Үнэлгээний хорооны бүрэлдэхүүнд мөргөжлийн холбоод, ТБЕ-ын төлөөллийг оролцуулах	Тухай бүр Тухай бүр Тухай бүр	--/-- --/-- --/--	Захиргаа, эрх зүйн газар /Захиргааны хэлтэс Захиргаа, эрх зүйн газар /Захиргааны хэлтэс Захиргаа, эрх зүйн газар /Захиргааны хэлтэс

		Худалдан авсан бараа, ажил, үйлчилгээний тайланг цахим хуудсанд мэдээлэх	Тухай бүр	--/--	Захиргаа, эрх зүйн газар /Захиргааны хэлтэс
6	Төсвийн орлого, түүний зарцуулалтыг олон нийтэд тухай бүр мэдээлэх	Тухайн жилийн төсөв, төсвийн төсөл, төсвийн гүйцэтгэл, санхүүгийн тайланг хуульд заасан хугацаанд цахим системд байршуулж олон нийтэд мэдээлэх	Хуульд заасан хугацаанд	--/--	Санхүү, бүртгэлийн газар
7	Компанийн хүний нөөцийн ил тод байдлыг хангах, олон нийтийг түүнтэй танилцах боломжоор хангах	Компанийн сул орон тооны зарыг цахим хуудсанд байршуулах	Тухай бүр	--/--	Захиргаа, эрх зүйн газар /Захиргааны хэлтэс
		Компанийн ажилтны сонгон шалгаруулалт явуулах талаар нээлттэй зарлаж байх	Тухай бүр	--/--	Захиргаа, эрх зүйн газар /Захиргааны хэлтэс
8	Авлигатай тэмцэх газартай хуулийн хүрээнд хамтран ажиллах	Авлигатай тэмцэх газраас санал зөвлөмж ирүүлбэл биелэлтийг зохион байгуулах	Тухай бүр	--/--	Захиргаа, эрх зүйн газар
		Авлигатай тэмцэх газраас зохион байгуулж байгаа сургалт, хурал зөвлөгөөнд холбогдох ажилтныг оролцуулж байх	Тухай бүр	--/--	Захиргаа, эрх зүйн газар

Хянасан:
Захиргаа, эрх зүйн газрын дарга



Э.Түмэнжаргал

Эрх зүй, хамтын ажиллагааны хэлтсийн дарга



Ж.Баттулга

Аулах хуульч



Б.Батнайрамдал

Боловсруулсан:



Хуулийн мөргөжилтэн

В.Лхагвадорж